

## BIÊN BẢN GIAO NHẬN

Hôm nay, vào lúc .... giờ .... phút, ngày 25 tháng 6 năm 2024, tại Sở Tư pháp tỉnh Bình Thuận, chúng tôi gồm:

### I. Bên giao

#### Văn phòng Thừa phát lại Miền Nam

Địa chỉ : 140 Nguyễn Tri Phương, Xã Tân Bình, Thị xã La Gi, tỉnh Bình Thuận

Đại diện : Bà Bùi Thị Hoài

### II. Bên nhận

#### Sở Tư pháp tỉnh Bình Thuận

Địa chỉ : 06 Nguyễn Tất Thành, Phường Bình Hưng, Tp. Phan Thiết, Tỉnh Bình Thuận

Đại diện : Ông/Bà .....

Tiến hành giao nhận 10 (mười) Vi bằng:

STT	Vi bằng
1	Vi bằng số 247/2024/VB-TPLMN ngày 22/6/2024
2	Vi bằng số 248/2024/VB-TPLMN ngày 22/6/2024
3	Vi bằng số 249/2024/VB-TPLMN ngày 22/6/2024
4	Vi bằng số 250/2024/VB-TPLMN ngày 22/6/2024
5	Vi bằng số 251/2024/VB-TPLMN ngày 22/6/2024
6	Vi bằng số 252/2024/VB-TPLMN ngày 24/6/2024
7	Vi bằng số 253/2024/VB-TPLMN ngày 24/6/2024
8	Vi bằng số 254/2024/VB-TPLMN ngày 24/6/2024
9	Vi bằng số 255/2024/VB-TPLMN ngày 24/6/2024
10	Vi bằng số 256/2024/VB-TPLMN ngày 24/6/2024

Mục đích giao nhận: Để đăng ký vi bằng theo quy định pháp luật.

Bên giao và Bên nhận đã kiểm tra thành phần hồ sơ giao nhận đầy đủ như trên.

Biên bản kết thúc hồi ... giờ ... phút cùng ngày, đã đọc lại cho các bên cùng nghe và đồng ý ký tên./.

**BÊN GIAO**

Bùi Thị Hoài

**BÊN NHẬN**

25/6/24 (14g)