

## BIÊN BẢN GIAO NHẬN

Hôm nay, vào lúc .... giờ .... phút, ngày 02 tháng 8 năm 2024, tại Sở Tư pháp tỉnh Bình Thuận, chúng tôi gồm:

### I. Bên giao

Văn phòng Thừa phát lại Miền Nam

Địa chỉ : 140 Nguyễn Tri Phương, Xã Tân Bình, Thị xã La Gi, tỉnh Bình Thuận

Đại diện : Bà Bùi Thị Hoài

### II. Bên nhận

Sở Tư pháp tỉnh Bình Thuận

Địa chỉ : 06 Nguyễn Tất Thành, Phường Bình Hưng, Tp. Phan Thiết, Tỉnh Bình Thuận

Đại diện : Ông/Bà .....

Tiến hành giao nhận 13 (mười ba) Vi bằng:

STT	Vi bằng
1	Vi bằng số 314/2024/VB-TPLMN ngày 31/7/2024
2	Vi bằng số 315/2024/VB-TPLMN ngày 31/7/2024
3	Vi bằng số 316/2024/VB-TPLMN ngày 31/7/2024
4	Vi bằng số 317/2024/VB-TPLMN ngày 31/7/2024
5	Vi bằng số 318/2024/VB-TPLMN ngày 31/7/2024
6	Vi bằng số 319/2024/VB-TPLMN ngày 31/7/2024
7	Vi bằng số 320/2024/VB-TPLMN ngày 31/7/2024
8	Vi bằng số 321/2024/VB-TPLMN ngày 31/7/2024
9	Vi bằng số 322/2024/VB-TPLMN ngày 31/7/2024
10	Vi bằng số 323/2024/VB-TPLMN ngày 31/7/2024
11	Vi bằng số 324/2024/VB-TPLMN ngày 01/8/2024
12	Vi bằng số 325/2024/VB-TPLMN ngày 01/8/2024
13	Vi bằng số 326/2024/VB-TPLMN ngày 01/8/2024

Mục đích giao nhận: Để đăng ký vi bằng theo quy định pháp luật.


Bên giao và Bên nhận đã kiểm tra thành phần hồ sơ giao nhận đầy đủ như trên.

Biên bản kết thúc hồi ... giờ ... phút cùng ngày, đã đọc lại cho các bên cùng nghe và đồng ý ký tên./.

BÊN GIAO

  
Bùi Thị Hoài

BÊN NHẬN

  
Huyện  
15h 30' ngày  
02/8/2024